



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Alessandro Manzoni"

Via Santa Teresa del Bambin Gesù, n° 30 - 20025 Legnano (MI) Tel.: 0331/427611  
Peo Istituzionale: miic852004@istruzione.it Pec Istituzionale: miic852004@pec.istruzione.it  
Peo uffici: segreteria@icsmanzonilegnano.edu.it  
Sito Internet: www.icsmanzonilegnano.edu.it

Prot. n. 3233 del 20/06/2024

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Denominazione progetto: "DigicompEdu...arriviamo"

Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222**

CUP **G34D23006690006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione prot. n. 2696 del 31/05/2024, l'Istituto necessita di reclutare personale Amministrativo e Collaboratore Scolastico interno per il progetto PNRR il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

### Tanto premesso,

conferisce all'Assistente Amm.va Sig.ra **Cosenza Immacolata**, nata a Napoli (NA) il 10/11/1965 C.F. CSNMCL65S50F839B, l'incarico di "Supporto Dsga", nell'ambito del progetto di cui all'oggetto secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Supporto al gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supporto ad DS e al DSGA, Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;

Verificare gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

- ricerche di mercato, gestione documentale, pubblicazione albo e archiviazione per immagini e digitale del progetto nonché conservazione documentale idonea alla rendicontazione finale, nell'ambito del **servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – Linea di **Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU** Denominazione progetto: “**DigicompEdu...arriviamo**”

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento;
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62;
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna fino al 31/12/2025, salvo proroghe;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
8. Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di massimo n. 40 ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso orario pari ad € 21,17 lordo stato;
9. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
10. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare;
11. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
12. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

La Dirigente Scolastica  
Maria Carelli

**L'INCARICATO**

per accettazione